

Power Grace – tävlingen med det lilla extra

Power Grace – Kraft och elegans. Visst är det dressyr i ett nötskal. Tanken bakom konceptet "Power Grace" är att dela med sig av dressyren. Förklara sporten och genom aptitligare evenemang få publiken mer delaktig. Power Grace är inget nytt. Det är helt enkelt det bästa från alla bra dressyrtävlingar. Och lite till. Det mesta av vad som bör ingå i en extra kraftfull tävling finns med bland punkterna ovan. Falsterbo, som introducerade begreppet 2001, lockade till fullsatta läktare genom bland annat värdinnor på läktarna, spel och dobbel, stora tydliga resultattavlor, förridare, löpande procentsiffror. Och inte minst, en utsökt inramning.

BEHÖVER DU HJÄLP?

Arrangörsutskottet är Dressyrkommitténs specialstyrka i dressyrrangörernas tjänst. Tveka inte att kontakta någon av oss om du behöver råd och hjälp.

♦ Margareta Borg, press och information, 070/979 5633,
margareta-borg@telia.com

Det är många små detaljer som gör helheten. Planera noga och i god tid. Och ta väl hand om funktionärerna. En entusiastisk funktionärsskara kan uträtta underverk!

Lycka till med nästa tävling!

Dressyr

arrangörernas checklista

Det här är en checklista för alla er som arrangerar eller funderar på att arrangera dressyrtävlingar på elit- eller nationell nivå. Men innehållet kan självklart fungera som vägledning till alla dressyrrangörer.

Målet är att alla dressyrtävlingar ska bli ännu bättre och att vi ska locka mer publik, ryttare och sponsorer till högklassiga tävlingar som ger mersmak. All tävlingsverksamhet inom Svenska Ridsportförbundet regleras i Tävlingsreglementet (TR). Behöver du hjälp eller bolla idéer? Kontakta Dressyrkommitténs arrangörsutskott (se baksidan).

Dressyrtävlingen – bit för bit

FÖRBEREDELSE OCH SEKRTARIAT

- ♦ Vana sekreterare och datafolk.
- ♦ Propostition med möjlighet till minst två klasser för varje ekipage. På anmälan måste ryttarna ange, i klass och procent, hur de kvalat till tävlingen.
- ♦ Tänk publik- och pressvänligt, finaler på bästa tid, ange klockslag.
- ♦ Generösa prispen gar lockar bra ryttare. Minst dubbla start + anmälningsavgiften.
- ♦ Program med information om hästar och ryttare. Tryckta dressyrprogram gör det lättare att följa med. Startlistor är däremot färskvara. Trycks separat.
- ♦ Fasta starttider. Håll stenhårt på punktligheten.
- ♦ Tydlig annonsering av tävlingen – affischer, tidningar, flygblad...
- ♦ Tydlig skyltning till tävlingsplatsen. Glöm inte att ta bort skyltarna efter tävlingen!
- ♦ Sprid information om tävlingen till ridklubbar i regionen långt i förväg genom t ex en enkel broschyr. Det ökar chanserna att få mycket publik och goda ekipage. Dressyryttare planerar sina tävlingar!

RESULTAT

- ♦ Snabb och tydlig resultatredovisning är A och O. Klass, sponsor, ryttare, häst, härstamning, ägare och procent bör framgå på resultatlistorna.
- ♦ En tydlig resultatavla, gärna digital med häst, poäng, procent och ställning.
- ♦ Löpande procent under ritten.

UPPSTALLNING

- ♦ Godkända boxar gärna med tält över.
- ♦ Nära tävlingsplatsen.
- ♦ God säkerhet. Bevakning dygnet runt.
- ♦ Bra parkering av trailers och bussar med tillgång till el.

SERVERING

- ♦ Bra servering med dagens rätt och frukost till ryttare, skötare och domare.

BANOR

- ♦ Utmärkt underlag, likartat på tävlings- och framridningsbanorna.
- ♦ Bokstäver på framridningen.
- ♦ Ringmaster.
- ♦ Uppvärmrt ridhus vid inomhustävlingar.

DOMARE

- ♦ Fem domare obligatoriskt i Intermediaire II och högre på elitävlingar – OM praktiskt möjligt.
- ♦ Överdomare, bör ej vara dömande dressyrdomarordförande.

SPEAKER OCH LJUD

- ♦ Informativ speaker. Utförliga presentationer av ryttare- och häst.
- ♦ Korta intervjuer efter ritt är roligt.
- ♦ Bra högtalar- och musikanläggning.

SPONSORER

- ♦ Sponsoransvarig.
- ♦ Bra läktarplatser och P-platser.
- ♦ God exponering av sponsorer i program, på banan etc.
- ♦ Bjud på mat eller tilltugg och dryck/kaffe.
- ♦ Erbjud kunnig vägledning. Förklara.

PUBLIK

- ♦ Tänk på säkerheten mellan publik och hästar.
- ♦ Undvik onödiga pauser.
- ♦ Korta finalklasser på bästa tid. Gärna kür.
- ♦ Förryttare med kommentator i högsta klass.
- ♦ Snabba och välregisserade prisutdelningar.
- ♦ Fyll ut nödvändiga pauser med underhållning.
- ♦ Tänk på att den utökade publik vi önskar se på läktaren är fåkunnig. Hjälptill att förklara och förenkla och få publiken att känna sig välkommen.

Press

INNAN TÄVLING

- ♦ Utse en pressansvarig.
- ♦ Planera för ett pressrum, ett utrymme dit pressen kan dra sig tillbaka för att ringa, skriva och eventuellt skicka bilder.
- ♦ Skicka pressreleaser till traktens tidningar, radio och tv. Pressen vill gärna ha en "kul knorr", en historia att berätta, gärna med lokal anknytning.
- ♦ Följ alltid upp releaser med telefonsamtal. Trägen vinner...
- ♦ Förbered information om ryttarna och hur tävlingen går till.
- ♦ Tänk på att dressyr oftast inte är sportredaktionernas specialämne. Förklara!

UNDER OCH EFTER TÄVLING

- ♦ Parkeringsplatser nära tävlingsplatsen.
- ♦ Mat, dryck och kaffe smakar bra för arbetande journalister och fotografer.
- ♦ Reservera bra läktarplatser och informera fotografer om var och hur de kan röra sig i närheten av dressyrbanan.
- ♦ Ta reda på om någon har speciella önskemål om intervjuer/fotografering och förbered ryttarna. Presskonferens?
- ♦ Det är inte bara journalisterna på plats som behöver service. Ofta kan du plantera artiklar i tidningar utan egen bevakning, genom att förse dem med snabba resultat, nyheter och kommentarer.
- ♦ Skicka resultat och kort pressrelease till TT (sport@tt.se).

Dressyr är kul!

Tänk på att ett trevligt bemötande bidrar till en lyckad tävling för såväl publik som funktionärer, ryttare, press och sponsorer. Dressyr ska vara festligt.